



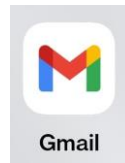
DGTID

Dirección General de Tecnologías
e Innovación Digital

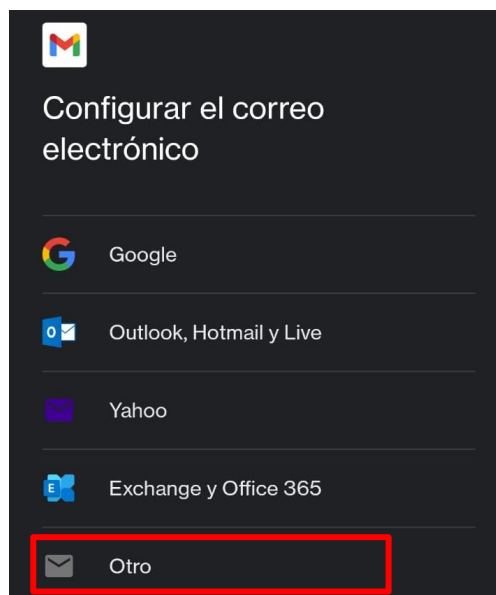
MANUAL DE USUARIO

CONFIGURACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL EN DISPOSITIVOS MOVILES - ANDROID

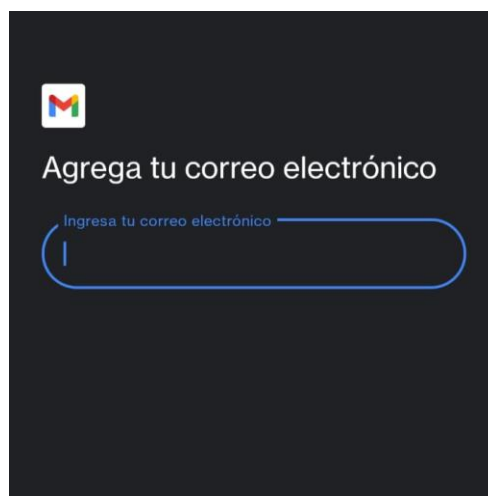
1.- Para realizar la configuración del correo es necesario contar con la App nativa de Android (Gmail).



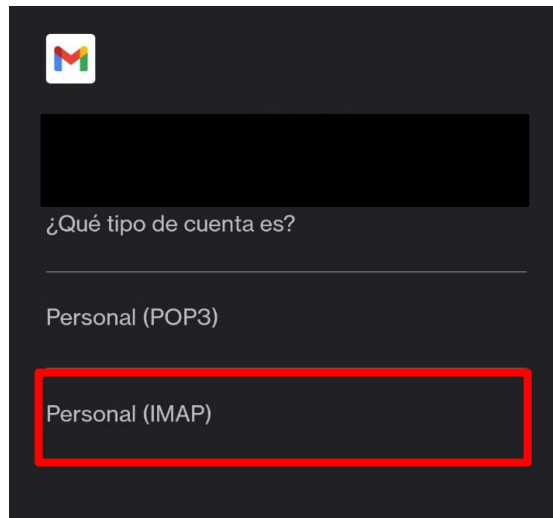
2.-Abrir la aplicación e indicar la opción de **Otro**.



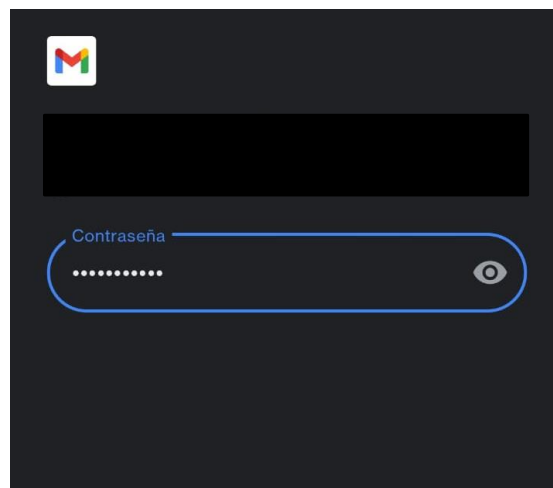
3.-En la siguiente pantalla indicar el nombre de la cuenta que se desea agregar y dar clic en **seguir**.



4.- Nos mostrara la opción de especificar el tipo de cuenta a utilizar, seleccionar la siguiente opción dar clic en **seguir**.



5.- Introducir la contraseña en la siguiente opción y dar clic en **seguir**.



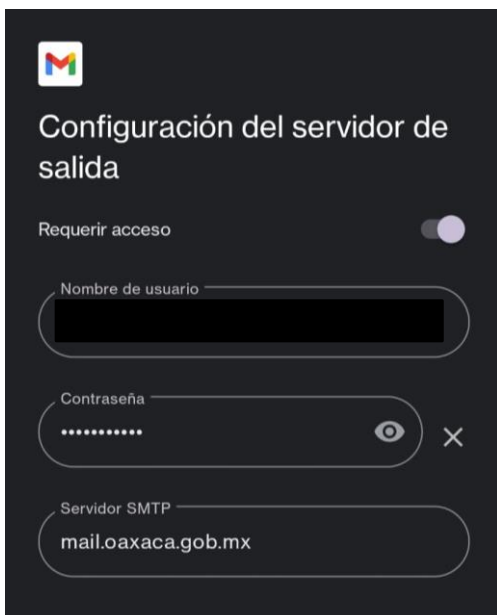
**CONFIGURACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL EN
DISPOSITIVOS MOVILES – ANDROID**

6.- En la siguiente pantalla verificamos los ajustes del servidor de entrada, nos indicará que validemos los datos que a continuación se muestran, en caso de que no se nos muestren se tomaran en cuenta los datos del recuadro siguiente:



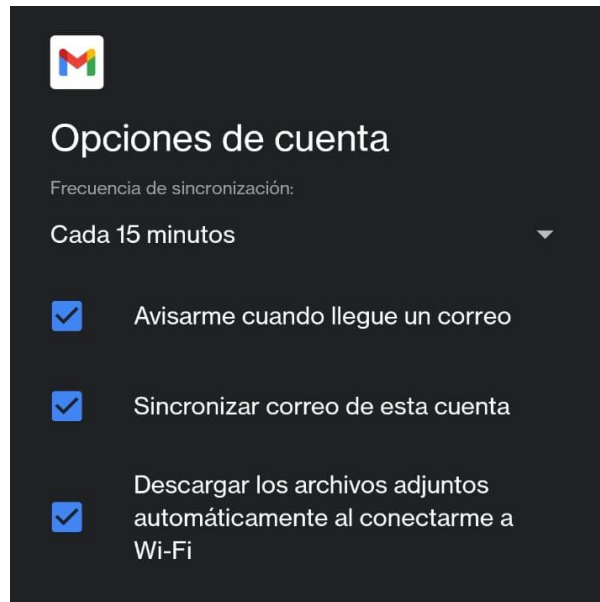
Nombre de servidor:
mail.oaxaca.gob.mx
Puerto: 993
Tipo de seguridad: ssl/tls

7.- En la siguiente pantalla verificamos los ajustes del servidor de salida, nos indicará que validemos los datos que a continuación se muestran, en caso de que no se nos muestren se tomaran en cuenta los datos del recuadro siguiente:



Nombre de servidor:
mail.oaxaca.gob.mx
Puerto: 587
Tipo de seguridad: startls

8.- Especificar con qué frecuencia se sincronizará la aplicación para descargar nuevos correos y mostrar notificaciones y dar clic en **seguir**.



9.- Para finalizar especificar como desea que se muestre el nombre de la Cuenta en los mensajes enviados y dar clic en **seguir**.

